

**ПРАВИЛА**  
**за организацията и дейността на**  
**„СПЕЦИАЛИЗИРАНО ЗВЕНО ЗА ПРАКТИЧЕСКО ОБУЧЕНИЕ“**  
**към Междуниверситетски център за развитие на кариерата при Университет за**  
**национално и световно стопанство - София**  
**(“SPECIALIZED UNIT FOR PRACTICAL TRAINING”,**  
**Inter-University Center for Career Development,**  
**University of national and World Economy – Sofia)**

**Глава първа. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) Тези правила уреждат основните положения на устройството и дейността на Специализираното звено за практическо обучение към Междуниверситетския център за развитие на кариерата, наричано за краткост Звено.

(2) Звеното води отчет за приходите и разходите и има отделна партида в банковите сметки на УНСС в лева и валута.

(3) Звеното води кореспонденция и друга документация.

(4) Седалището на звеното е: гр. София 1700, Студентски град „Христо Ботев“, бул. „8-ми декември“, Университет за национално и световно стопанство.

(5) Наименованието на звеното на английски език е Specialized Unit for Practical Training.

Чл. 2. Основните цели на звеното са:

1.Подпомагане подобряването на качеството на образование, чрез предоставяне на възможности за придобиване на практически опит и усъвършенстване на практическите умения на студентите от УНСС в съответствие с потребностите на пазара на труда.

2.Улесняване прехода на студентите от образователния процес към работното място и повишаване тяхната реализация на пазара на труда.

3.Подпомагане изграждането на стабилни партньорства между УНСС и бизнеса.

4.Увеличаване стимулите на студентите за участие в допълнително практическо обучение в реална работна среда.

5.Подпомагане работата на катедрите от УНСС по провеждането на стажове и практическо обучение на студентите.

6.Подпомагане създаването на устойчиви механизми и възможности на работодателите за подбор на студенти, доказали умения при провеждане на практическо обучение в реална работна среда, и за непосредственото им включване на пазара на труда.

7.Да подпомага интегрирането на науката, обучението и корпоративната практика у нас към европейските и световни достижения в областта на провеждането на практическо обучение на студенти в реална работна среда и създаването на добри практики за дейността на УНСС.

8. Да съдейства за трансфера на знания и опит в областта на провеждането на практическо обучение в реална работна среда за Висши училища на национално и международно равнище.

Чл. 3. (1) Посочените в предходния член цели се постигат, чрез осъществяване на следните дейности:

1. Ръководене и управление процесите на провеждане на практическо обучение в реална работна среда от студентите на УНСС.

2. Разработване и участие в национални и международни проекти в областта на практическото обучение в реална работна среда.

3. Методическо, техническо и административно осигуряване на процедурите по провеждане на практическото обучение на студентите.

4. Координация и обезпечаване на практическото обучение на студентите, включващо: реализация на информационни кампании сред работодатели; набиране на работодатели; реализация на информационни кампании сред студенти и преподаватели; кандидатстване, набиране, одобряване на студенти, обучение, осъществяване и удостоверяване на студентски практики в реална работна среда; извършване на текущ мониторинг на изпълнение на дейностите по провеждане на студентските практики; мултиплициране на резултатите от реализацията на практическото обучение.

5. Провеждане на научни конференции и семинари.

6. Обмен на информация с други Висши училища и научни организации.

7. Осъществяване на други дейности, свързани с целите на Звеното.

(2) Наред с изброената в предходната алинея дейности, Звеното ръководи и контролира и всички други дейности, свързани с провеждането на студентски практики в реална работна среда от студентите на УНСС.

Чл. 4. Звеното може да осъществява връзки и да си сътрудничи с български и чуждестранни юридически и физически лица по предмета на своята дейност, в съответствие с действащото законодателство на Република България и Правилника на УНСС.

Чл. 5. Звеното координира своята дейност с Директора на Междууниверситетския център за развитие на кариерата.

Чл. 6. Академичният съвет взема решение за създаване, преобразуване и закриване на Звеното, както и за избора на неговия Ръководител, по предложение на Първия заместник-ректор и заместник-ректор по обучението в ОКС "Бакалавър", съгласувано с Директора на Междууниверситетския център за развитие на кариерата.

## **Глава втора. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ**

Чл. 7. Звеното се ръководи и управлява от Ръководител.

Чл. 8. (1) Ръководителят управлява и представлява Звеното.

(2) Ръководителят е хабилитирано лице и утвърден специалист в областта на провеждането на практическо обучение на студентите.

(3) Ръководителят на Звеното е и Водещ функционален експерт на проект „Студентски практики“.

(4) Ръководителят се избира от Академичния съвет по предложение на Първия заместник-ректор и заместник-ректор по обучението в ОКС "Бакалавър", съгласувано с Директора на Междууниверситетския център за развитие на кариерата и се назначава от Ректора за срок от четири години, без ограничения в броя на мандатите.

Чл. 9. Ръководителят на звеното:

1.Разработва съгласувано с Директора на Междууниверситетския център за развитие на кариерата ежегодно политика за дейността и развитието на звеното, която се утвърждава от Първия заместник-ректор и заместник-ректор по обучението в ОКС "Бакалавър".

2.Осъществява оперативното управление на дейността на Звеното.

3.Отчита и отговаря за дейността на Звеното пред Първия заместник-ректор и заместник-ректор по обучението в ОКС "Бакалавър", Ректора и Академичния съвет.

4.Предлага на Академичния съвет на УНСС изменения и допълнения на тези Правила, съгласувани с Първия заместник-ректор и заместник-ректор по обучението в ОКС "Бакалавър", съгласувано с Директора на Междууниверситетския център за развитие на кариерата.

5.Подписва кореспонденцията на Звеното и другата документация, свързана с дейността на Звеното, с изключение на тези, изрично посочени, че се подписват от Ректора.

6.Подпомага дейността на Ректора и Първия заместник-ректор и заместник-ректор по обучението в ОКС "Бакалавър" свързана с провеждането на практическо обучение на студентите от УНСС и ги представлява, когато е упълномощен от тях.

7.Организира, контролира и носи отговорност за работата на Звеното, и на други структурни звена, съгласно делегираните му пълномощия.

8.Изпълнява възложените му от Ректора, Първия заместник-ректор и заместник-ректор по обучението в ОКС "Бакалавър" и Академичния съвет задачи, свързани с целите и дейността на Звеното.

9.Извършва други действия по ръководството на Звеното.

Чл. 10. (1) Щатният персонал на звеното включва едно лице с експертно – консултантски функции по провеждане на практическо обучение.

(2) Щатният персонал на Звеното се назначава от Ректора на УНСС по предложение на ръководителя.

(3) Ръководителят и щатния персонал на Звеното и съответните длъжности се включват в щатното длъжностно разписание на УНСС.

(4) Трудовото възнаграждение на Ръководителя и на щатния персонал са определя съгласно щатното длъжностно разписание и вътрешните правила за работна заплата на УНСС.

(5) Ръководителят на звеното подписва всички вътрешни и изходящи документи, свързани с дейността на Звеното, с изключение на тези, изрично посочени, че се подписват от Ректора.

(6) При налично външно финансиране от проекти, по предложение на Ръководителя, съгласувано с Първия заместник-ректор и заместник-ректор по обучението в ОКС "Бакалавър" към Звеното могат да се привличат лица на срочен трудов договор, лица, работещи в УНСС на основен трудов договор с допълнително споразумение към него или лица по извънтрудови правоотношения, докато трае съответния проект.

### **Глава трета. ИМУЩЕСТВО**

Чл. 11. (1) Звеното упражнява права на ползване върху движими вещи и имоти, вземания, права върху обекти на интелектуалната собственост, права върху ценни книги и дялово участие, съгласно действащото законодателство и Правилника за дейността на УНСС.

(2) Звеното ползва материално-техническата база на УНСС по установения ред.

(3) УНСС предоставя на Звеното необходимите помещения, които са нужни за нормалното му функциониране. УНСС подпомага дейността на Звеното, чрез поемане разходите за електроенергия, вода, отопление и телефон.

(4) При закриване на Звеното всички придобити от него права по ал. 1 преминават върху УНСС.

### **Глава четвърта. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ НА ЗВЕНОТО**

Чл. 12. (1) Източници на финансиране на звеното са:

1. Целево отпуснати средства от бюджета на УНСС за възложени дейности.
2. Средства, получени от участие в международни и национални проекти и програми.
3. Дарения на физически и юридически лица от страната и чужбина и на държавата и общините.
4. Спонсорство.
5. Средства, отпуснати от фонд НИД по спечелени проекти.
6. Целево преведени суми от държавни органи, фирми, фондации и др. организации.
7. Други.

(2) Звеното извършва разходи за:

1. Работна заплата и осигуряване на лицата по чл. 10.
2. Придобиване на информация, книги, списания и др.

3. Подготовка и участие в национални и международни проекти, свързани с предмета на дейността на Звеното..

4. Участие в научни прояви в страната и поддържане на национални контакти.

5. Отпечатване на научна учебна и рекламна литература.

6. Изграждане на материалната база на звеното, включващо хардуерно и софтуерно осигуряване, и за неговото текущо поддържане.

7. Възнаграждения, хонорари и осигуровки по извънтрудови правоотношения.

8. Консумативи за подготовка и разработване на проекти, свързани с предмета на дейността на Звеното.

9. Други разходи, свързани с упражняване на дейността, съгласно настоящите правила.

Чл. 13. Звеното формира при възможност целеви фондове за подобряване на условията на работа в него и поощряване на студенти, преподаватели и сътрудници.

Чл. 14. (1) Звеното не съставя отделен бюджет към консолидирания бюджет на УНСС.

(2) Звеното има отделна партида в банковите сметки на УНСС в лева и валута и се обслужва счетоводно от Сектор „Счетоводство“ към Дирекция „Финанси“ на УНСС.

(3) Средствата, получени за изпълнение на проекти по сключени договори, се превеждат и отчитат по партида на Звеното и се изразходват съгласно действащите правила и разпоредби на УНСС и условията на предоставеното финансиране.

(4) Ректорът, по предложение на Ръководителя на Звеното, се разпорежда със средствата по партидите на Звеното в банковите сметки в лева и валута.

Чл. 15. Размера на хонорарите се определят по договор, подписан от Ректора или от упълномощено от него лице, по предложение на Ръководителя на Звеното.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. Тези правила са разработени на основание Правилника за дейността на УНСС.

§2. За въпросите неуредени с тези правила се прилага законодателството на Република България, вътрешните нормативни актове и Правилника за дейността на УНСС.

§Правилата се приети с решение № РС 20/30.06.2015 г. и на Академичния съвет на УНСС № 4/08.07.2015 г.